
Notulen

MR vergadering

21 september 2016

20:00 uur aanvang

Aanwezig: Marieke van Bruinessen, Mirjam Gort (vz), Leonie Heutinck, Nico van der Hoek (vice-vz), Nynke Vogel en Tijs van der Zanden (penn)

Afwezig (m.k.): Monique ter Keurs, Ria de Jonge, Rose Marie Touber

Genodigden: Jessica Laagwater (dir)

Notulen door: Nynke

1. Welkom en vaststellen agenda

Welkom aan Marieke op haar eerste reguliere MR vergadering. Natalie heeft zich als nieuw MR lid teruggetrokken i.v.m. belangenverstremgeling nu ze een aantal taken van de directie op zich neemt (i.v.m. het gedeeltelijk vertrek van Aukje).

2. Mededelingen

- Vacature P geleding:
N.a.v. de afspraak in de vorige twee vergaderingen heeft Mirjam weer contact gezocht met Gerda omdat zij aan het eind van vorig schooljaar haar belangstelling bij Mirjam kenbaar had gemaakt. Aangezien er toen drie potentiële kandidaten waren, heeft zij zich voorlopig teruggetrokken. In het benen op tafel overleg is daarom afgesproken dat Mirjam haar interesse opnieuw zou peilen nu Natalie is afgevallen. Gerda heeft nog interesse in de MR, ook vanwege de invulling van haar taakuren. Maar wil nog wat bedenktijd vanwege haar huidige persoonlijke omstandigheden.
Nynke meldt dat Monique in gesprek is gekomen met Joyce die ook serieus belangstellend is om MR lid te worden.
Afgesproken wordt om eerst het lopende proces met Gerda af te handelen omdat dit wel zo netjes is en eerder in gang is gezet. Wel fijn dat er nog meer belangstelling blijkt te zijn. Het is niet bekend waarom Joyce haar belangstelling nu pas kenbaar maakt. Mirjam
- Verslag MR/OR: De ouderbijdrage is verder verlaagd en is nu €27,50. De oudergeleding geeft aan dat de samenwerking met de OR goed loopt. Het instemmingsproces voor de vrijwillige ouderbijdrage is nu goed opgepakt en werkt efficiënt. Er wordt een afspraak gemaakt met Tijs (penningmeester MR), Mitchell (oud-penningmeester), Jessica en Mirjam voor de overdracht van de MR rekening, die we nu zelf gaan beheren. Ook zal er overleg plaatsvinden voor de goede afwikkeling van de penningmeester taken die Mitchell deed voor de OR. Tijs,
Mirjam,
Jessica

3. **Vaststellen notulen d.d. 16-06-2016**
De notulen zijn besproken. Leonie past de notulen aan. Leonie

Van de directie

4. **Plan voor het onderwijs aan hoogbegaafde leerlingen**
De Boeier heeft een plan ingediend voor een impuls aan het onderwijs aan hoogbegaafde leerlingen. De opmerkingen van de MR (zie vorige vergadering dd 16 juni 2016) op de eerste versie van het plan zijn verwerkt en er is een nieuwe insteek gekozen. Zie voor de inhoud van dit plan de website van De Boeier. De school ontvangt hiervoor een bedrag van €6000,- De uitgewerkte begroting ontvangen we zodra die er is. Hierdoor krijgt school expertise. Met dit schoolarrangement krijgen we deze leerlingen beter in beeld. We worden vaardiger in het signaleren en herkennen. Er worden coaches opgeleid door een professional Lianne van Nijnatte, die coaches traint en vervolgens de rest van het team. Kinderen, leerkrachten en ouders worden hierbij betrokken. Jessica
- Reactie vanuit deze vergadering zijn positief! MR
Een aantal vragen: wat is de rol van de ouders/thuis. En waarom wordt Coby (IB onderbouw) er ook niet vanaf het begin bij betrokken? Jessica

Daarnaast werken we aan rekenen, het portfolio en het continu verbeteren in de groepen. Rekenspecialisten zijn Petra en Marieke en voor taal is er taalcoördinator Mandy.

5. **Andere schooltijden**
De Boeier moet een plan indienen bij het bestuur om op termijn op personeelskosten te bezuinigen. Aanstelling van 1.0 per groep, volgens de huidige CAO. Gedacht wordt over aangepaste schooltijden. Dit zal niet onmiddellijk effect hebben (Leerlingen hebben in 8 jaar tijd recht op minimaal 7520 uur les). Tijdens de informatie avond heeft de directie drie mogelijkheden laten zien (zie placemat). Er zijn ouders die zich vrijwillig aangemeld hebben voor een denktank. Er vindt een oudermeting plaats. De twee mogelijkheden, werken met het continuooster of 5 dezelfde schooltijden, zonder een continuooster zijn de meest waarschijnlijke opties, naast het huidige weekrooster. Zie placemat. Jessica
- We missen als MR nog de visie van de directie op het te voeren beleid om de werkuren van de leerkrachten passender te krijgen, ongeacht welk scenario al dan niet wordt gekozen om uiteindelijk de daadwerkelijke bezuiniging te kunnen realiseren. Dit blijft een vast punt op de komende vergadering van de MR. Ook binnen het team actief meedenken over de verschillende mogelijkheden. Brainstormen over een andere manier om te bezuinigen. MR

MR intern

- 6. Jaarverslag MR 2015-2016**
Geschreven door Henny Bekhuis en aangevuld door MR. Deze wordt goedgekeurd en zal op de website geplaatst worden. Leonie
- 7. Vaststelling taakverdeling MR leden** MR
Mirjam is voorzitter.
Nico is vice-voorzitter.
Tijs is penningmeester.
Vacature voor een secretaris uit de leerkrachtgeleding. Vacature
Werkgroep MR/OR/DIR Leonie en Mirjam
Notulen worden geschreven door Nynke (binnen een week doorsturen)
Voor het overleg over lopende zaken met de OR wordt Aukje benaderd.
- 8. Jaarplan MR en planning** MR
Overige vergaderdata MR voor het komend schooljaar:
Maandag 31 oktober: 20.00u.
Dinsdag 13 december: 20.00u.
Woensdag 25 januari: 20.00u.
Donderdag 9 maart: 20.00u.
Maandag 10 april: 20.00u.
Dinsdag 16 mei: 20.00u.
Woensdag 28 juni: 20.00u.

-
- 9. Rondvraag en afsluiting (22.00u)**
Hier wordt geen gebruik van gemaakt.
-