

Notulen MR vergadering 05-06-2019

Aanwezig: Nynke, Danielle, Joyce, Daniella, Arjan, Hanneke, Maaïke (tot de pauze)

Afwezig: Jaqueline, Marlies, Monique

### **1.Contactpersoon GMR:**

Edo komt vanuit de (P)GMR langs om te vertellen waar zij mee bezig zijn. Sinds vier jaar gaat het weer de goede kant op. Nieuwe leden, nieuw bestuur. Werving nieuwe leden is nodig. GMR vaagt aan alle MR-en om 3 punten (die uit de vergadering naar voren komen, waar lopen wij tegenaan?) om deze te delen met de GMR, via de mail. Check ook spambox van MR mail. Hanneke zet de punten na de vergadering op de mail naar de GMR. Edo zal de naam van de ambtelijke secretaris doorgeven. Maaïke wil dan kijken of dit voor ons een optie zal zijn. Arjan geeft aan een keer als toehoorder bij een GMR vergadering te willen zijn.

### **2.Notulen en actiepunt:**

De notulen zijn goedgekeurd en kunnen op de website. De actielijst is bijgewerkt. Niet iedereen is er deze keer aan toegekomen, verzet naar volgende vergadering.

### **3.SOP:**

Instemming MR gegeven, staat in notulen.

### **4.Roelie schuift aan:**

- bericht in Flevopost over een nieuw gebouw voor de Boeier was niet bekend bij Roelie en bestuur. Er komt wel een nieuwbouw voor onze oudbouw maar de genoemde data zijn niet besproken met Stichting School en zijn dus voorbarig. De voorzitter van het College van Bestuur van Stichting SchOOL, Drs. Jonna Merx, stelt een tekst op met nadere uitleg over dit artikel in de Flevopost, deze is naar Nynke gestuurd voor in de Langszij.

-sponsoring: Roelie heeft nagevraagd of de MR goedkeuring moet geven maar de zonnepanelen en licht aansluitingen zijn geen sponsoring maar een gift. Dan is geen goedkeuring nodig. Roelie wil de medewerkers op het pleinfest wel even in het zonnetje zetten.

- jaarplanning voor de school:

Deze komt na de komende studieweek, Jacqueline wil jij dit dan doornemen?

### **5.jaarplanning MR:**

De jaarplanning voor de MR is opgesteld door Nynke en Roelie, dit is een werkdocument. Arjan kijkt of hij van dit bestand een handigere versie kan maken.

- Op of aanmerkingen kunnen worden doorgegeven aan Nynke de komende 2 weken, dan kan de jaarplanning volgende keer vastgesteld worden.

-op de eerste vergadering na de vakantie: statuten en reglement van de MR op de agenda zodat er besproken kan worden wat we willen met de zittingsduur van de OMRleden die tussentijds plaats hebben genomen.

-over het punt: vaststellen formatie (in mei), dit moet de concept versie zijn. Nynke past dit aan , stuurt deze door en dan is MR akkoord.

-mocht je een voorstel willen inleveren (bv. Overal aanschaffen) dan moet er een gedegen voorstel komen me voors en tegens

### **6.Plannen vergaderingen:**

Voorstel om 1 vaste dag te nemen (bv. de maandag), Nynke appt de groep. Lukt een vast dag niet dan rouleren we van maandag tot en met woensdag.

### **7.werkverdelingsplan:**

Joyce legt uit wat het is en dat we in de komende studieweek hier verder over gaan praten met het team. Vanuit de werkdrukgeden is het volgende besloten:

-4 groepen 1 ipv 1 onderwijsassistent, dit om de leerlingen aan te vullen nu er drie groepen 8 afscheid nemen. Deze maatregel is gebruikelijk om het aantal groepen, en daarmee het aantal leerlingen, op peil te houden.

-2 een lio stagiaire

-IB'er krijgt een extra dag

PMR heeft instemmingsrecht op het verloop van dit proces en heeft de directie advies uitgebracht over de mate van instemming van het personeel.

### **8. ambitieoverleg:**

Nog 2 avonden voor de zomervakantie is teveel. Voorstel: pre-overleg voor de vakantie (1 of 2 juli? Hanneke stuurt datumprikker), ambitie overleg plannen we na de vakantie.

### **9. volgende vergadering:**

-jaarplanning school

-jaarplanning MR

-GMR (3 actiepunten sturen)

-terugkoppeling bij Roelie vragen over de bijeenkomst/brainsessie waarin de resultaten zijn besproken die uit de enquête (van december 2018) zijn gekomen. Nynke vraagt dit na en vraagt ook hoe dit gecommuniceerd gaat worden.

### **10. rondvraag:**

-iemand interesse in masterclass voor de MR?

### **21.40 uur einde vergadering**