

Notulen MR-vergadering 16 april 2019

aanwezig: Nynke, Monique, Arjan, Jacqueline, Hanneke, Marlies (notulen)
afwezig: Joyce, Maaïke, Danielle, Ellen (uit MR)

In verband met het feit dat een aantal leden eerder weg moeten is de volgorde van de agenda aangepast.

1. Ingekomen stukken / mededelingen / Mailadres MR Boeier:

We hebben een e-mail ontvangen van een ouder naar aanleiding van de wisseling van leerkrachten in de Mossel. We hebben afgesproken dat we deze ouder een reactie sturen. Actiepunt: Marlies en Hanneke

We hebben gemerkt dat het niet voor alle ouders duidelijk is wat de rol en de taak van de MR is. Afgesproken is dat we een stuk in de Langsij plaatsen over de rol en taak van de MR.
Actiepunt: Hanneke

E-mail MR Boeier: we hebben afgesproken dat de voorzitter en de secretaris de e-mail van de MR Boeier beheren. We zullen dit ook opnemen in het huishoudelijk reglement.
Actiepunt: Marlies.

2. De Begroting

De begroting is per kalenderjaar. De MR moet haar begroting in september maken en bij Roelie inleveren, zodat zij die kan meenemen in de begroting van de school. Vanaf september kan de MR meedenken met de begroting van de Boeier. In oktober maakt de Stichting een begroting en die wordt definitief in november. De nieuwe begroting gaat in per januari.

Er wordt geïnvesteerd in meubilair en computerkarren.

De MR gaat akkoord met de begroting.

actiepunt: Nynke stuurt Roelie een mail ter bevestiging.

Roelie schuift aan:

Naar aanleiding van de mail van een ouder vraagt de MR zich af wanneer een leerkracht bevoegd is. antwoord Roelie: Als je een diploma hebt van een lerarenopleiding. Thijs wordt bekwaam geacht. Hij wordt via Slim uitgezonden naar de school. Door het lerarentekort staat de inspectie dit toe. Het is een gedoogbeleid. De supervisie moet wel goed geregeld zijn. Voorwaarde van de inspectie is dat er een supervisor is. Dat kan bijvoorbeeld een leerkracht in een belendend lokaal zijn die af en toe even binnenloopt. Nu Thijs structurele dagen heeft, heeft hij ook meer intensieve begeleiding. Hij staat tussen twee ervaren collega's qua lokaal en hij heeft een ervaren duo.

Voor Elena geldt hetzelfde. Zij volgt ook nog een opleiding, maar zij is verder in haar studie. Ze is bijna klaar met haar opleiding. Zij hoeft niet zoveel begeleiding. Volstaan kan worden met de begeleiding van de collega's in de naastgelegen lokalen.

3. Het schoolondersteuningsprofiel (SOP)

Naar aanleiding van vragen van de MR geeft Roelie een toelichting:

De tabel 4.2: Deze tabel geeft een weergave van de gewichtenleerlingen: als je je kind aanmeldt op school moet je je eigen opleidingsniveau opgeven. Als het minder is dan VMBO dan krijgt de school meer geld.

5.1. Oordeel van Inspectie is voldoende: Dat is al een aantal jaren het geval. Er zijn 3 criteria waaronder de cito score. Als je drie jaar achtereen niet goed scoort dan heeft dit invloed. In 2014 was de inspectie voor het laatst op school. De ambitie is om goed te worden.

Blz 11.: Ondersteuning hoogbegaafdheid bestaat nog in mindere mate. De ambitie is er, maar het is er nog niet.

Ondersteuning chronische zieke kinderen: Daar scoren we goed. De leerkrachten hebben trainingen hierin gehad.

Schooluitval: We hebben weinig uitvallers, dus de ondersteuning is goed.

Ongezonde leefstijl: De ondersteuning is goed.

Roelie heeft een jaar geleden het SOP opnieuw opgepakt. Het sop is in samenspraak met de IB'ers opgesteld.

Ten aanzien van het jaarplan: De planning van de MR strookt niet met de jaarplanning van het management. Roelie stelt voor de planning af te stemmen met wat zij van de Stichting moet doen.
actiepunt: Foto's van de leden van de mr aan Roelie sturen.

Naar aanleiding van een bericht in de Langszij over verlofaanvragen voor kinderen van 4 jaar heeft de MR vragen aan Roelie gesteld.

Antwoord Roelie: Kinderen van 4 jaar vallen niet onder de Leerplichtwetgeving. Wanneer ouders hun kinderen aanmelden conformeren ze zich aan de regels van school. De leerplichtambtenaar sanctioneert alleen niet. De Leerplichtambtenaar heeft aangeboden om bij de MR langs te komen om alles uit te leggen.

Zindelijkheidsbeleid: Problemen met ouders die gebeld waren omdat het kind in de broek had gepoept. Kinderen moeten zindelijk zijn als ze naar school gaan. De vraag is of je kinderen mag weigeren als ze niet zindelijk zijn. De Boeier is van mening dat een kind kan worden geweigerd als het nog niet zindelijk is

Roelie verlaat de vergadering

4. Vaststellen notulen en actielijst

De notulen van 12 december 2018 kunnen op de site worden geplaatst.

Actiepunt: Joyce

De notulen van 31 januari 2019 geen opmerking, zijn vastgesteld en kunnen op de site geplaatst worden.

Actiepunt: Joyce

De notulen van 4 maart 2019, geen opmerkingen, zijn vastgesteld en kunnen op de site geplaatst worden.

Actiepunt: Joyce.

5. Statuten en reglement:

Alle voorgestelde wijzigingen in het statuut en reglement zijn overgenomen en akkoord. Zij zullen met ingang van 1 mei 2019 worden gewijzigd.

actiepunt: Nynke wijst Roelie op artikel 4 lid 5 van het Statuut => alle info tegelijk door MR verspreiden.

Actiepunt: Marlies zal de wijzigingen doorvoeren.

6. Vervangende leden PMR

Daniella en Lianne hebben zich aangemeld. Nynke zal nog een mail onder het personeel verspreiden.

De verwachting is dat Ellen wordt vervangen door Daniella en dat Nynke wordt vervangen door Lianne.

De MR heeft geconstateerd dat Lianne en Marlies zussen zijn en hebben hier over gesproken. De MR heeft geen bezwaar hiertegen.

Daniëlla zal voor de volgende vergadering worden uitgenodigd.

Lianne zal met ingang van het nieuwe schooljaar aansluiten. Ze zal wel uitgenodigd worden voor het ambitiegesprek.

7. Werkverdelingsplan 2019 / 2020

Dit is een vervanging van de taakbeleid. Meer eigenaarschap voor de leraren.

Alleen de PMR hoeft instemming te verlenen op het totstandkomingsproces. Het team heeft voorgesteld om via Deep Democracy tot een vergelijk te komen.

Nynke heeft de MR geïnformeerd.

Het plan moet 1 juni 2019 klaar zijn.

Communicatie: afgesproken dat als de PMR bij elkaar komt, de OMR hierover geïnformeerd wordt. Dit kan gewoon via een email of whatsapp en kan kort.

8. Jaarplanning

Dit punt gaat naar de volgende vergadering.

9. Schoolpleinregels

De aangepaste regels zijn gecommuniceerd.

10. Volgende vergadering

Schoolgids: Het is niet aan de MR om de format hiervan te bepalen. De MR vindt de schoolgids verouderd en ouderwets. Jacqueline gaat aan Roelie vragen wat het plan met de schoolgids is en of we alvast het concept kunnen krijgen zodat we hierop onze goedkeuring kunnen geven.

Formatieplan moet voor 1 mei klaar zijn => Jacqueline gaat dit opvragen bij Roelie

Vakantierooster en studiedagen => Jacqueline gaat dit opvragen bij Roelie.

actiepunt: Jaarverslag maken Nynke en Monique voor 1 juli 2019. Zij zullen dit rondmailen. Komt niet terug op de agenda.

Leerplichtambtenaar naar eerste vergadering volgend schooljaar. Nynke en Arjan nemen dit op in het jaarplan.